

ŽIVOT 99
Jihlava

VÝROČNÍ ZPRÁVA
2019



OBSAH

- ▼ **Úvodní slovo**
Ohlédnutí za rokem 2019 1
- ▼ **Základní informace**
Poslání, cíle organizace 3
- ▼ **Personální schéma**
Zaměstnanecká struktura 4
- ▼ **Osobní asistence**
Poslání služby, zaměření asistence 5
- ▼ **Tísňová péče**
Zavedení venkovní tísňové péče 8
- ▼ **Volnočasové aktivity**
Různorodé aktivity nejen pro seniory 11
- ▼ **Významné momenty naší organizace**
Mnoho zdařilých akcí za uplynulý rok 12
- ▼ **PR**
Propagace organizace 17
- ▼ **Hospodaření**
Příjmy, výdaje 19
- ▼ **Sponzoři a dárci**
Výčet všech sponzorů i dárců 21

ÚVODNÍ SLOVO



Kamila Vondráková, DiS.

Ředitelka organizace

Vážené dámy, vážení pánové,

rok 2019 je prvním celým kalendářním rokem, kdy stojím v čele naší organizace. Dovolte mi tedy, abych se ohlédla za jeho průběhem a zmínila události, které se v něm odehrály. Některé změny lze vidět a dokonce si na ně sáhnout, o jiných víme a přijali jsme je a další, doufám, můžeme cítit v atmosféře naší organizace.


Díky většímu množství finančních prostředků jsme se mohli pustit do postupné rekonstrukce naší organizace. V zázemí všech pracovníků jsme zrekonstruovali kuchyňku – svépomocí jsme vymalovali, koupili jsme novou kuchyňskou linku a myčku. Dále jsme naplánovali a začali realizovat výstavbu sprchového koutu a výmalbu většiny organizace spolu s výměnou podlah. K realizaci došlo na přelomu roku 2019/2020. Věřím, že díky zmodernizovanému a čistému pracovnímu prostředí se zde budou všichni zaměstnanci cítit dobře a budou do organizace chodit rádi.

Největší změna, k níž došlo v souvislosti se zaměstnanci, je nové nastavení mezd za odvedenou práci. Všichni zaměstnanci nyní pobírají mzdu odpovídající aktuálním platovým tabulkám, k tomu jim je vyplácen příspěvek za splněnou kvalifikaci a také pohyblivá složka mzdy, o níž rozhoduje přímý nadřízený. Toto nastavení mezd je spravedlivé, protože u jednotlivých pracovníků zohledňuje délku praxe v oboru.

V souvislosti s financováním je třeba také uvést, že od října 2019 jsou náklady spojené se službou osobní asistence hrazeny z Individuálního projektu VI., který nese název: Podpora vybraných sociálních služeb na území Kraje Vysočina. Konec realizace je plánován na prosinec 2020. Po té by měl začít návazný projekt na podporu služby osobní asistence. Změna financování nám dává určitou jistotu do budoucna. Oproti roku 2018 jsme navýšili počet osobních asistentů a asistentek. Průměrně máme o 4 pracovníky více než v roce 2018.

Tísňová péče je stále hrazena z rozpočtu ČR prostřednictvím dotace MPSV ČR a Kraje Vysočina. U obou služeb naplňujeme princip vícezdrojového financování - čerpáme dotace z rozpočtu statutárního města Jihlavy a využíváme další nadace a grantové programy.

Z investičních počínů bych ráda připomněla, že v loňském roce jsme zakoupili osobní automobil Škoda Fabia Combi, který je primárně využíván pro přepravu k uživatelům osobní asistence v méně dostupných lokalitách. Automobil byl financován z projektu Investujeme v sociálních službách (Fond Vysočiny) a z darů sponzorů i drobných dárců. Vzhledem k narůstajícímu počtu žádostí o poskytování služeb bychom v budoucnu z tohoto grantu rádi financovali koupi ještě dalšího služebního automobilu.



Z věcí nehmatatelných bych ráda zmínila, že jsme spolupořádali Kulatý stůl nesoucí název Osobní asistence tady a teď zaměřený na výměnu zkušeností poskytovatelů této služby v Kraji Vysočina. Dále jsme pořádali setkání složek integrovaného záchranného systému s názvem Navázání spolupráce s IZS, na kterém jsme představili činnost naší organizace a zaměřili jsme se na tísňovou péči. Pokračujeme v propagaci tísňové péče - v roce 2018 proběhlo 15 prezentací tísňové péče v organizacích sdružující seniory či na festivalech pro veřejnost.

Management organizace se v loňském roce zaměřil také na redefinici poslání organizace a na revizi zavedených předpisů a postupů práce v rámci sociálních služeb. Dále jsme začali pracovat na změně grafiky organizace. Navázali jsme spolupráci se Střední grafickou školou v Jihlavě. Na podzim došlo k vydefinování nového loga a celkové grafické podoby organizace. Na přelomu roku 2019/2020 jsme začali řešit nové internetové stránky organizace.

Z výše uvedeného lze říci, že jsme se v roce 2019 vůbec nenudili a nudit se nebudeme ani v roce 2020. Je před námi spousta úkolů k dokončení, ale i těch nových, o nichž zatím ještě ani nevíme.

A co jsem tím vším vlastně chtěla říci? Určitě to, že si stále velmi vážím příležitosti, která mi byla dána, a uvědomuji si velkou zodpovědnost s tím spojenou. Také upřímně říkám, že mě práce pro ŽIVOT 99 – Jihlava, z.ú. velmi baví a že ji již nevnímám pouze jako svoji práci, ale postupně jako součást mého života.

Moc děkuji všem svým kolegům, jak těm z managementu, tak všem z osobní asistence a tísňové péče za skvělou spolupráci. Moc si vážím Vaší práce a přínosu pro organizaci. Dále děkuji donátorům, sponzorům a všem dárcům, bez nichž bychom nemohli fungovat a poskytovat služby našim uživatelům. Děkuji i jim, že nám dali svoji důvěru a pustili nás do svých domovů. Mezi mnohými uživateli a pracovníky vzniklo za řadu měsíců či let poskytování péče zvláštní pouto, možná se dá říci, že svým způsobem zvláštní druh přátelství. Děkuji členům správní rady a zakladatelce za prostor a důvěru, která mi byla dána.

Vaše Kamila Vondráková



ZÁKLADNÍ INFORMACE

Název organizace: ŽIVOT 99 – Jihlava, z.ú.

Sídlo: Žižkova 98, 586 01 Jihlava

Datum registrace, spisová značka: 16. 12. 2015, U 124 Krajský soud Brno

IČ: 04647114

Statutární zástupce: Kamila Vondráková, DiS.

Telefon: 567 211 695, 732 516 663

Web: www.zivot99-jihlava.cz

E-mail: info@zivot99-jihlava.cz

Číslo účtu: 4050003187/6800

Poslání organizace

Posláním ústavu je prohlubování kvality života celé společnosti tím, že přispěje svou humanitární činností k řešení specifických problémů seniorů a osob se zdravotním postižením a umožní jim smysluplně, důstojně a aktivně žít a realizovat se v jejich přirozeném prostředí tak dlouho, jak jim to jejich zdravotní stav dovolí.

Mezi hlavní cíle organizace patří

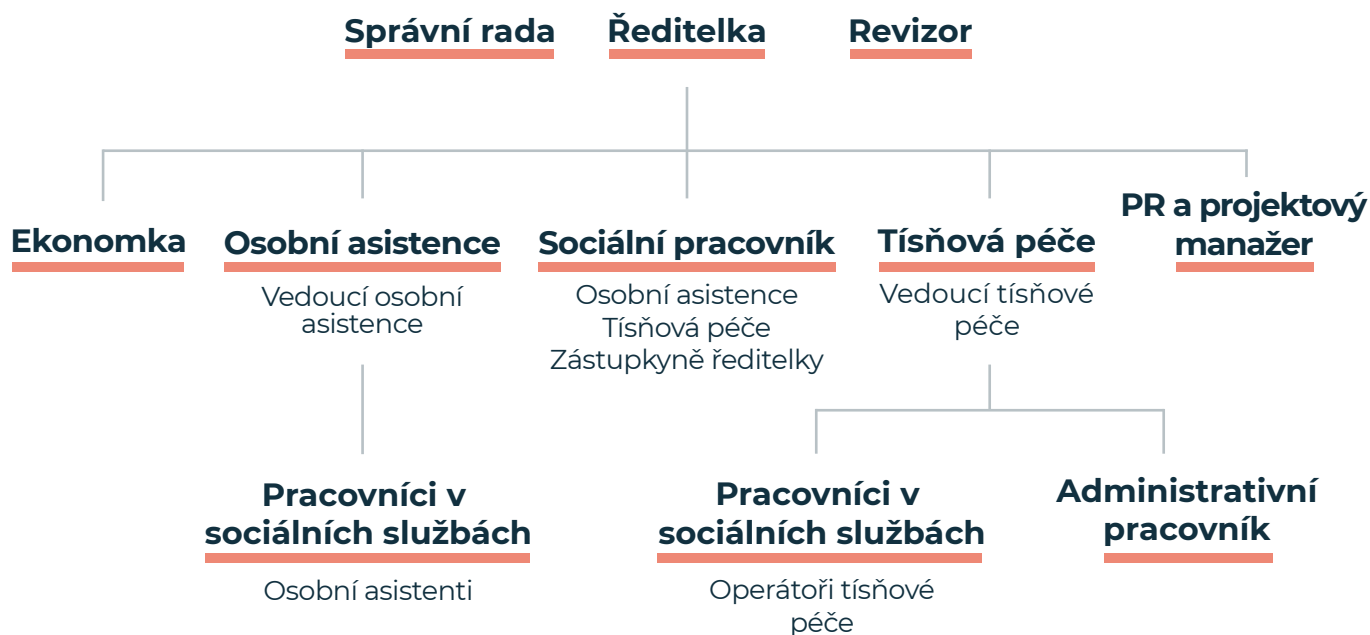
- † Vytvářet podmínky pro výměnu, shromažďování a rozlišování zkušeností, znalostí a dovedností týkajících se seniorů
- † Využít jedinečných schopností seniorů, díky kterým je stáří nikoliv výhodou, ale předností
- † Zmírňovat nepříznivé dopady ekonomické, sociální, zdravotní, psychické a další, které plynou zejména z ekonomicko-organizačního opatření, tzv. odchodu do důchodu a působit všemi prostředky na výchovu lidí k plnému životu ve stáří,
- † Uměním a vědou prohlubovat myšlenku soudržnosti lidského rodu a kontinuity života,
- † Probouzet v mladých morální povinnost pomoci starším a naopak vytvářet prostor pro pomoc starších mladším.

Aktuální správní rada

Předsedkyně: Bc. Veronika Leupoldová, DiS.

Členové: Bc. Soňa Baueršimová, DiS.,
Mgr. Iveta Bělovová Dolejší

PERSONÁLNÍ SCHÉMA



K 31.12.2019 bylo v naší organizaci zaměstnáno celkem 45 pracovníků. V osobní asistenci máme 27 asistentek a asistentů (24 mělo uzavřenou pracovní smlouvu a 3 dohodu). V tíšňové péči na pozici operátora pracuje 6 pracovníků (5 na hlavní pracovní poměr a 1 na dohodu). Ve vedení organizace aktivně pracuje 8 zaměstnanců z celkového počtu 12 uzavřených pracovních smluv (ostatní pracovníce čerpají rodičovskou dovolenou). Každá sociální služba má svého vedoucího a dva pracovníky s kompetencí sociálního pracovníka, kvůli zastupitelnosti pro bezproblémový chod služeb.

Z výše uvedených čísel bychom rádi zmínili, že máme průměrně o 4 pracovníky osobní asistence více než v minulém období. Tato skutečnost dokládá fakt, že o službu osobní asistence jsme zaznamenali zvýšený zájem, a to hlavně ze strany seniorů a jejich rodin.

Snahou vedení organizace bylo a stále je snížit fluktuaci zaměstnanců hlavně ve službě osobní asistence, což se v roce 2019, dle hodnocení ředitelky organizace, podařilo. Stále se snažíme zlepšovat pracovní podmínky pro zaměstnance v přímé péči. A to ať už modernizací pracovního prostředí, tak zaváděním různých příplatků a finančních odměn. Věříme, že se nám bude dařit i nadále a pracovní tým osobní asistence se stane ještě pevnějším.

V rámci optimalizace naše zakladatelka v květnu 2019 upravila počet členů správní rady. Na začátku roku 2019 správní radu tvořili tyto členové: Bc. Veronika Leupoldová, DiS. (předsedkyně), Bc. Soňa Baueršimová, DiS., Mgr. Iveta Bělovová Dolejší, Alena Pytlíková, a Markéta Špiňarová, DiS. Počet členů byl snížen na 3.

Děkujeme všem za odvedenou práci v roce 2019.

OSOBNÍ ASISTENCE



Bc. Jana Hartlová, DiS.
Vedoucí osobní asistence

Nejmladší uživatel 7 let

Nejstarší uživatel 97 let

Dovolu mi, abych se touto cestou ohlédla za rokem 2019 v rámci služby Osobní asistence. V roce 2019 fungovala osobní asistence v Jihlavě již 16. rokem, ke konci roku 2019 jsme měli 24 pracovníků na hlavní pracovní poměr, 2 pracovníky na DPP a 1 pracovníka na DPČ. V loňském roce prošlo službou osobní asistence 94 uživatelů, z toho 24 mužů a 52 žen, u dětí a mládeže do 18 let se jednalo o 18 uživatelů. Během roku 2019 bylo uzavřeno 31 Smluv o poskytnutí osobní asistence. V loňském roce jsme také obnovili poskytování osobní asistence o víkendech a svátcích.

Celková doba návštěv

16 516 hodin

Celkový počet návštěv

12 674 návštěv

Díky naší službě mohou být uživatelé co nejdéle ve svém přirozeném sociálním prostředí, mnohdy už nezvládají běžné činnosti (připravit si jídlo, dojit si na procházku, na nákup, osobní hygienu...) a potřebují s těmito činnostmi pomoci. Nesnažíme se tyto činnosti dělat za samotného uživatele, ale podporujeme ho v jeho soběstačnosti. Asistence poskytujeme v domácím prostředí, škole, zaměstnání.

Touto cestou bych chtěla velice poděkovat za práci osobních asistentek a asistentů, kteří poskytují službu v přímé péči. Velice si jejich práce vážím, uvědomuji si, že je to mnohdy velice náročná a vyčerpávající práce, která vyžaduje hodně trpělivosti, umění naslouchat, umět se v dané situaci samostatně rozhodnout a velice důležitá je i samotná komunikace, společně s individuálním přístupem k uživatelům.

V minulém roce se nám podařilo zakoupit ve spolupráci s Krajem Vysočina služební automobil značky Fabia. Díky služebním automobilům se můžeme dostat do méně dostupných lokalit k uživatelům a zájemcům o službu, dále se nám podařilo vybudovat sprchový kout pro pracovníky, aby se cítili příjemněji a mohli se v případě potřeby osprchovat. Pracovníci mohou k uživatelům využívat softshellové bundy, pracovní trička zakoupené organizací a přispíváme na zakoupení obuvi v částce 1000 Kč.



Posláním osobní asistence je poskytnout osobám, které mají sníženou schopnost se o sebe postarat, takovou míru podpory a pomoci, aby mohli žít a realizovat se ve svém přirozeném sociálním prostředí.

Cílem osobní asistence je uživatel, který

- Může zůstat a realizovat se ve svém přirozeném sociálním prostředí podle svých potřeb, schopností a návyků

Komu je služba určena?

Služba osobní asistence je poskytována osobám od 6 let, které mají sníženou schopnost se o sebe postarat a nachází se v nepříznivé sociální situaci:

- Situace těchto osob vyžaduje pomoc druhé fyzické osoby, protože nejsou schopny se sami, nebo za podpory blízkých, zapojovat do běžného života,
- A zároveň žijí v Jihlavě a okolí s dojezdovou vzdáleností do 20 kilometrů.

S čím Vám můžeme pomoci?

- **Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu**
ranní vstávání, večerní ukládání, oblékání, převlékání, přesouvání (např. z lůžka na vozík), bezpečný pohyb v domácnosti i na vycházce
- **Pomoc při osobní hygieně**
běžná denní hygiena, koupání, sprchování (včetně hygieny na lůžku), přesouvání na toaletu či toaletní křeslo, výměna inkontinenční pomůcky
- **Pomoc při zajištění stravy**
příprava stravy (snídaně, svačiny, obědu, večeře), podávání a porcování stravy, příprava a podání nápojů
- **Pomoc při zajištění chodu domácnosti**
zajištění malého nákupu, drobný denní úklid (zametení a setření povrchů, mytí nádobí), praní prádla v automatické pračce uživatele, sušení prádla či žehlení
- **Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti**
naplňování volného času (např. procházky, předčítání z knih a časopisů, povídání) a pomoc a podpora při výuce a aktivitách školy
- **Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím**
doprovod do školy, k lékaři, na poštu, do knihovny nebo kulturní akce
- **Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí**
základní sociální poradenství a zprostředkování kontaktů (např. na právníka), doprovod na úřad, pomoc při vyplňování žádostí

Kde službu poskytujeme?

- † V Jihlavě a okolí s dojezdovou vzdáleností do 20 kilometrů
- † V přirozeném prostředí uživatele (např. doma, ve škole)

Kdy poskytujeme?

- † Péči poskytujeme po uzavření Smlouvy o poskytnutí osobní asistence
- † Ve všední dny od 6:30 do 19:00 hodin
- † O víkendech a svátcích od 7:00 do 15:30 hodin

Cena služby v roce 2019

- † Do 30. 4. 2019 v pracovní dny od **6:00** do **18:00**: 80 Kč/ hodina
- † Od 1. 5. 2019 v pracovní dny od **6:00** do **18:00**: 100 Kč/ hodina
- † O víkendech a svátcích 120 Kč/ hodina

VÝVOJ OD ROKU 2016

	Počet uživatelů	Počet návštěv asistentů u uživatelů	Celkový počet poskytnutých hodin služby
2016	91	10 355	17 338 hodin
2017	70	8 425	13 530 hodin
2018	83	10 208	14 083 hodin
2019	94	12 674	16 516 hodin

TÍŠŇOVÁ PÉČE



Lukáš Mandát, DiS.

Vedoucí tíšňové péče

V roce 2019 se nám společně podařilo několik velkých věcí.

Asi nejdůležitější co se nám podařilo zrealizovat, bylo zavedení venkovní tíšňové péče. Máme některé uživatele, kteří jezdí na svoje zahrady, nebo chodí na procházky. Na základě jejich poptávky, jsme se rozhodli zrealizovat venkovní tíšňovou péči, která funguje na principu nouzového tlačítka na mobilním telefonu. Službu lze tedy využívat i mimo svůj dům, či byt. Když uživatel zmáčkne tlačítko, na dispečinku jsme schopni zaměřit jeho GPS polohu a poslat mu pomoc. S tím samozřejmě souvisí i hardwarové a softwarové vybavení dispečinku. Abychom mohli uživatele „zaměřit“ přes GPS signál, pořídili jsme notebook, do kterého jsme nechali nainstalovat speciální software. Notebook využíváme mimo jiné i na psaní denního hlášení, individuálních plánů atd.

Jelikož budova, ve které sídlíme, je veřejně přístupná a dispečink funguje 24/7 a nám záleží nejen na bezpečí uživatelů, ale i pracovníků, nechali jsme na dispečinku tíšňové péče nainstalovat zvonek s kamerou, díky kterému operátoři mohou vidět, kdo stojí za dveřmi a na dálku mohou otevřít dveře či komunikovat s osobami přes vestavěný komunikátor.

Co se týče domácí tíšňové péče, instalujeme nejnovější typ zařízení GSM2, které je pro uživatele jednodušší na ovládání a hlasový výstup je hlasitější. Opravdu stačí jen zmáčknout tlačítko, které má uživatel na ruce. Za rok 2019 jsme napojili toto zařízení 32 nových uživatelů.

V roce 2019 proběhlo i několik prezentací Tíšňové péče, jak přímo pro seniory, tak pro pracovníky sociálních odborů, především se jednalo o města v Kraji Vysočina (Třebíč, Nové Město na Moravě, Žďár nad Sázavou, Jemnice atd...) Současně jsme prezentovali pro studenty sociální péče Gymnázia a střední odborné školy sociální v Moravských Budějovicích a pro budoucí sociální pracovníky, kteří studují Soukromou Vyšší Odbornou školu Sociální v Jihlavě.

Celkový počet uživatelů
151 uživatelů

Počet osobních návštěv
228 návštěv

Celkový počet hovorů
2671 hovorů

Celkový počet stisknutí
2092 stisknutí

Zavolání IZS
32 krát



V neposlední řadě také stojí za zmínku celková rekonstrukce dispečinku tísňové péče. Na téměř 14 dní, jsme ve spolupráci s Ing. Jeřábkem, přestěhovali dispečink do zasedací místnosti. Takže na dispečinku nepracovali operátoři, ale podlaháři, kteří udělali novou podlahu, malíř, který dispečink vymaloval. Pak přišla řada na nový nábytek, díky kterému mají operátoři více prostoru pro své osobní věci a pro dokumentaci.

Na závěr chci poděkovat celému svému týmu, především operátorům tísňové péče, kteří jsou na příjmu 24 hodin denně, 7 dní v týdnu.

Děkuji za vaši trpělivost, za energii, kterou do naší práce vkládáte a za to, že jste tu pro naše uživatele, za vaše podněty a připomínky, díky kterým se můžeme stále zlepšovat. A těším se na výzvy, které nám rok 2020 přinese.

Lukáš Mandát

Posláním tísňové péče je zprostředkovat seniorům a osobám se zdravotním postižením konkrétní pomoc a podporu ve chvíli, kdy se cítí ohroženi na zdraví nebo životě, doma i venku.

Cílem tísňové péče je uživatel, který

- ▼ Má v krizové situaci zprostředkovanou konkrétní pomoc a podporu
- ▼ Může zůstat ve svém přirozeném sociálním prostředí

Komu je služba určena a kde ji poskytujeme?

Služba tísňové péče je poskytována osobám se zdravotním postižením od 18 let a seniorům kteří

- ▼ Se nacházejí v nepříznivé sociální situaci, protože je u nich zvýšené riziko pádu, zhoršení zdravotního stavu nebo ohrožení života,
- ▼ Zvládají vyhodnotit svou krizovou situaci, dorozumět se přes hlasové zařízení v českém či slovenském jazyce a obsluhovat tísňové tlačítko,
- ▼ Žijí v následujících krajích: Vysočina, Zlínský, Moravskoslezský, Středočeský, Jihomoravský, Pardubický, Olomoucký, Královéhradecký a Jihočeský.

Jak služba funguje?

Uživatel tísňové péče u sebe nosí tísňové tlačítko a stiskne jej, pokud se ocitne v krizové situaci (náhlé zhoršení zdravotního stavu, pád, cítí se ohrožen apod.). Uživatel má u sebe v domácnosti nainstalované naše zařízení (tzv. terminální stanici) s hlasitým odposlechem a mikrofonom, takže hlas operátora slyší v jakékoli místnosti v bytě a může s ním také hovořit. Na dispečinku tísňové péče slouží 24 hodin denně 7 dní v týdnu kvalifikovaní operátoři, s nimiž uživatel hovoří - mluví do prostoru a terminální stanice snímá jeho hlas.

Operátor zprostředkuje pomoc: zkontaktuje rodinné příslušníky, známé, sousedy, zavolá záchrannou službu, policii, hasiče atd.

Součástí zařízení je také čidlo pohybu, které snímá pohyb uživatele v bytě. Pokud čidlo po daný nastavený časový interval nezachytilo žádný pohyb, automaticky vysílá informaci na dispečink. Snažíme se tak předejít situaci, kdy uživatel u sebe nemá tísňové tlačítko, upadne a nemůže tlačítko zmáčknout.

Pokud uživatel opustí byt a zamkne si terminální stanici, čidlo pohybu také funguje jako alarm, který hlídá byt. Pokud by do bytu vstoupila cizí osoba, na dispečinku se objeví upozornění, že byl objekt narušen a operátor na vzniklou situaci reaguje. Jedná se tedy i o prevenci kriminality.

Venkovní tísňovou péči poskytujeme prostřednictvím mobilu s GPS lokalizací. Uživatel v případě ohrožení, stiskne pohotovostní tlačítko na mobilním telefonu a spojí se s naším operátorem, který danou situaci řeší. Současně také dochází k lokalizaci uživatele v terénu.

Kdy poskytujeme?

- † Péči poskytujeme po uzavření Smlouvy o poskytování služby
- † Nepřetržitě 24 hodin denně 7 dní v týdnu

Cena služeb za rok 2019

- † Měsíční poplatek za tísňovou péči:
 - domácí tísňová péče 350 Kč měsíčně
 - domácí a venkovní tísňová péče 450 Kč měsíčně
- † Jednorázový poplatek 850 Kč za montáž zařízení

VÝVOJ OD ROKU 2016

	2016	2017	2018	2019
Počet uživatelů	106	152	158	151
Objekt bez pohybu	1476	1834	2290	1782
Narušení objektu	230	209	160	127
Tísňové tlačítko	1879	2752	2445	2092
Zavolání IZS	18	26	38	31
Nové montáže TP	25	78	34	32

VOLNOČASOVÉ AKTIVITY

Trénování paměti

V uplynulém roce 2019, jsme pokračovali i nadále ve volnočasové aktivitě trénování paměti pro seniory. Trénování paměti probíhalo pod vedením zkušené lektorky a profesorky Mgr. Jany Gabrielové, PhD. Senioři trénovali svoji paměť několika různými způsoby od kvízů až po slovní hry. Součástí tréninků paměti bylo také poznávání ostatních kultur, zvyků a tradic. Senioři si v rámci trénování paměti procvičovali i slovenský jazyk, jelikož naše lektorka je původem ze Slovenska. Trénink paměti probíhal v prostorách organizace, každé druhé úterý dopoledne. V roce 2019 trénování paměti proběhlo celkem 19 krát a v průměru se ho účastnilo 10 seniorek. Seniorky úspěšně otestovaly svoji paměť v rámci soutěže „Umím, umíš, umíme“, která je pořádána v Havlíčkově Brodě. Seniorky prezentovaly naši organizaci v kategorii recitace a umělecký přednes, kde získaly úžasné první místo.



Angličtina pro seniory

Výuka anglického jazyka probíhala 1 x za 14 dní. Výuka byla zaměřena na základní dorozumění. Součástí výuky byla základní gramatika a byla zaměřena na témata, které senioři mohli využít v praxi. Například se jednalo o možnost objednat si v restauraci, komunikaci na letišti či na dovolené. Celková výše výuky činila 12 hodin. V průměru se účastnilo 8 seniorů a seniorek.



Spolupráce se školami

V roce 2019 jsme spolupracovali s třemi školami: Střední odbornou školou sociální u Matky Boží Jihlava, Soukromou Vyšší Odbornou školou Sociální a Vysokou školou Polytechnickou Jihlava v rámci odborné praxe studentů. Dále jsme umožnili odborné praxe absolventům kurzu pracovníka v sociálních službách. Celkově se u nás v roce 2019 vystřídal 14 praktikantů.

Soustředili jsme se i na prezentace pro budoucí kolegy – studenty sociální péče či sociální práce. Prezentace proběhly na gymnáziu a střední odborné škole Sociální v Moravských Budějovicích a také pro studenty Vyšší Odborné školy Sociální v Jihlavě. Celkově bylo osloveno 40 studentů.

VÝZNAMNÉ MOMENTY NAŠÍ ORGANIZACE

Návštěva Evy Decroix

Dne 18. 4. 2019 nás navštívila Mgr. Eva Decroix – kandidátka do Evropského parlamentu spolu s paní Ing. Janou Fischerovou, CSc. (náměstkyně hejtmana Kraje Vysočina), Bc. Lenkou Kohoutovou (ředitelkou Domova Sulická) a Ing. Zuzanou Pěchotovou (zakladatelkou naší organizace). Společně jsme probírali situaci neziskových organizací na Vysočině. Dále došlo k představení naší organizace včetně služeb, které poskytujeme.



Bazárek pro ŽIVOT 99

Ve dnech 28. 5. 2019 - 30. 5. 2019 proběhnul charitativní Bazárek pro ŽIVOT 99, jehož výtěžek činil 17 740 Kč! Výtěžek byl využit na rozvoj námi poskytovaných sociálních služeb Osobní asistence a Tísňové péče. Tento bazárek byl pořádán naposledy, do budoucna se chceme zaměřit na jiné aktivity.

10. BAZÁREK PRO ŽIVOT

O CO JDE?

Přijďte si k nám nakoupit oblečení, obuv, domácí potřeby, dekorace a další věci za výhodné ceny. Výtěžek z bazárku půjde na podporu služeb pro seniory a zdravotně postižené

28. 5. - 30. 5.
vždy od 9 do 17
hodin - ŽIVOT 99,
Žižkova 98,
Jihlava (budova
JYSK, 4. patro)

SPONZOŘI BAZÁRKU

kvalitní české prádlo **pleas**

Saloos naturcosmetic

18 **Dermacol**

portál



Diskuze s MUDr. Vítem Kaňkovským

Na Krajském úřadě Kraje Vysočina proběhla dne 12. 6. 2019 diskuze s MUDr. Vítem Kaňkovským, které se zúčastnila ředitelka organizace Kamila Vondráková, DiS. Pan poslanec a zároveň krajský zastupitel se zajímal o aktuální problémy neziskových organizací. Největší část diskuze byla věnována problematice financování. Diskuze se také dotkla problematiky vykreslování neziskových organizací médii, které je svým způsobem poškozují. Pan Kaňkovský přislíbil, že podněty použije ve sněmovně a také při zasedání krajského zastupitelstva.

Den zdraví

Dne 17. 9. 2019 proběhnul na jihlavském náměstí Den zdraví – kde jsme prezentovali ve stánku obě naše sociální služby. Zájemcům jsme podávali informace, rozdávali letáčky a nechyběla ani možnost zakoupit si drobné předměty na podporu naší organizace.

Bez bariér jsme si blíž

Každoroční festival sociálních služeb „Bez bariér jsme si blíž“ proběhnul dne 19. 9. 2019. Prezentovali jsme zde službu Tísňové péče, včetně rozhovoru na pódiu. Celá akce byla doplněna kulturnímu vystoupeními.



Ocenění Ing. Zuzany Pěchotové

Dne 9.10.2019 byla paní Ing. Zuzana Pěchotová (zakladatelka organizace a dlouholetá ředitelka) oceněna za mnoholetý přínos v práci se seniory a osobami se zdravotním postižením. Ocenění bylo spojené s kulturním programem a slavnostním rautem. Paní Ing. Zuzaně Pěchotové moc gratulujeme.



Kulatý stůl Osobní asistence tady a teď

Kulatý stůl Osobní asistence tady a teď jsme spoluřadali s KOUS Vysočina, z. s. dne 11. 10. 2019. Pozváni byli všichni poskytovatelé této služby v kraji Vysočina, představitelé bývalých okresních měst, představitelé kraje, zúčastnili se také pozvaní hosté z řad rodičů dětí s handicapem, poskytovatelé z jiných krajů a osobní asistent, který působí ve Velké Británii. Všichni účastníci představili své služby a pak diskutovali k předem nastaveným tématům. Ze setkání vzniknul podrobný zápis, který byl rozeslán všem účastníkům, a také vedoucí Odboru sociálních věcí Kraje Vysočina.



Schůzka s Integrovaným záchranným systémem

23. 10. 2019 jsme u nás v organizaci pořadali schůzku s představiteli integrovaného záchranného systému (hasiči, policie státní i městská, záchranná služba). Představili jsme naše služby a z větší části jsme se zaměřili na tisňovou péči. Představitelé IZS nás vnímají pozitivně a považují naši službu za přínosnou. Naši službu vnímají jako prostředníka a jakýsi „filtr“, aby nedocházelo ke zbytečnému kontaktování IZS.



Beseda o zdravém životním stylu

Dne 30. 10. 2019 uspořádala MUDr. Zimenová edukační besedu se seniorkami zaměřenou na zdravý životní styl. Zúčastnilo se 7 senierek.

Výroba adventních věnců

Ve dnech 26. a 28. 11. 2019 jsme se seniorkami vyráběli adventní věnce. Tato akce se setkala s velkým úspěchem. Všichni jsme strávili příjemně, vánočně laděné, dopoledne. Do budoucna bychom rádi pokračovali v podobných aktivitách, které seniorky a seniory baví.



Barevné Vánoce

Tradiční akce pořádaná Krajem Vysočina – Barevné Vánoce, se uskutečnila dne 5. 12. 2019 v prostorách krajského úřadu. Zde jsme měli možnost prezentovat naši organizaci a také prodávat drobné rukodělné výrobky.



BAREVNÉ VÁNOCE Kraj Vysočina

čtvrtek 5. prosince 2019, 9.30–15.00 hodin
sídlu Kraje Vysočina – budova B, Žižkova 57, Jihlava

- zdobení cukroví
- ochutnávka tradičních jídel
- balení dárků
- ručně vyráběné ozdoby a dekorace
- vánoční fotokoutek

Přijďte nasát atmosféru blížících se Vánoc!



Přednáška prevence kriminality na seniorech

V rámci projektu Prevence kriminality proběhla dne 9. 12. 2019 preventivně-bezpečnostní přednáška s Mgr. Antonínem Křoustkem z Bílého kruhu bezpečí zaměřená na prevenci kriminality páchané na seniorech. Přednášky se zúčastnilo 14 senierek, kterým se přednáška velmi líbila, a do budoucna by se podobné přednášky opět rády zúčastnily.



PR

Intenzivně se věnujeme prezentacím naší organizace potenciálním zájemcům o službu, sociálním pracovníkům a v neposlední řadě široké veřejnosti. Jsme si vědomi, že je velmi důležité, aby o nás bylo slyšet a dostali jsme se tak do podvědomí lidí. V roce 2019 jsme se zaměřili na prezentaci našich služeb primárně v Kraji Vysočina. Uskutečnili jsme celkem 22 prezentací. Současně jsme se věnovali prezentacím i formou spolupráce s médii, zejména prostřednictvím článků. Přechíst jste si o nás mohli například v Týdeníku 5plus2, v MF DNES – speciální příloze Zdraví a sociální služby na Vysočině, či v novinách Jihlavské radnice. Vidět jste nás, ale mohli i na stránkách city.cz, či na IDNES.cz. Nechyběla nám ale ani spolupráce s hlasovými médii - Českým rozhlasem, kde ředitelka organizace Kamila Vondráková DiS., byla hostem Heleny Dvořákové a hovořily o službách pro seniory. V neposlední řadě jsme se účastnili veřejných akcí „Den zdraví“, „Barevné Vánoce“ či „Bez bariér jsme si blíží“.

Jak jsem se vyhnula důchodřáku

Taa jsem stáravějš. Právě teď umřel. No, že bych si tohle byla měla být sama...
 Taa jsem stáravějš. Právě teď umřel. No, že bych si tohle byla měla být sama...
 Taa jsem stáravějš. Právě teď umřel. No, že bych si tohle byla měla být sama...



Osobní asistence
 Osobní asistence je terénní forma pomoci, určená seniorům a osobám se zdravotním postižením, která jim umožňuje žít v jejich přirozeném prostředí tak dlouho, jak to jejich zdravotní stav dovolí.

Tišňová péče
 Tišňová péče je terénní forma pomoci, která podporuje samostatnost a současně se zdravotním postižením a jejich přirozeným prostředím a umožňuje jim žít tak dlouho, jak to jejich zdravotní stav dovolí.

Komu je služba určena?
 - SENIORŮM
 - OSOBÁM SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM OD 3 LET VĚKU:
 • s tělesným postižením
 • s mentálním postižením
 • s kombinovaným postižením

Kde službu poskytujeme?
 v Jihlavě a okolí 25 kilometrů

Kontaktní údaje:
 Adresa: ŽIVOT 99 - Jihlava, z. s. r. o.,
 Zdravá 99, (bývalá ZPŠK, 4. patro)
 Telefon: 567 215 000, 732 514 663
 E-mail: info@zivot99-jihlava.cz
 www.zivot99-jihlava.cz



Článek v city.cz

Jak jsem se vyhnula důchodáku



16.04.2019

/KOMERČNÍ SDĚLENÍ/ Tak jsem ovdověla. Rudolf umřel. Ne, že bych z toho byla až tak moc nešťastná, dědek už byl nerudný, žádná sranda s ním nebyla, jen když se vrátil z hospody, tak jsme si zazpívali a pak usnul ve vaně.

Ale k věci. Zůstala jsem bez dědy sama. Děčka jsou fuč a mají vlastní děti. Najednou tvrdí, že mají o mě strach a nemohou mě doma nechat samotnou. To mi silně vadí, přece nejsem demont a dokážu se o sebe postarat.

Je fakt, že s chůzí to není nejlepší. Na záchod to stihnu tak z deseti pokusů osm krát. Myslim, že to není špatná skóre. A paměť? Výborná! Vylučím každou křížovku. Pamatuji si přesně, jak mě Ruda za vrtalovic stodolou připravil o věneček. Cože, jména vnučat? To bude horší. Někteří dali dvě jména, takže už ani nevím, kolik jich vlastně je. Nakupovat mi chodí soused, do knihovny pro knížky dcera. Sama si uvařím, víc nepotřebuji.

No každopádně přišli mladí s tím, že půjdu do nějakého ústavu, kde se o mě postarají. Nic proti tomu nemám, ale kdybych byla aspoň chlap. Ti si tam užijí spousty babiček. Ale já jsem babička, jsem zdravá (i když už ne zcela čiperná) a do domova důchodců ještě nechci.

Předevčím mi oznámili, že teda mohu zůstat doma a že mi do bytu namontují odposlouchávací zařízení. Jako to dělá policie mafianům. Nebo naopak? No, jsem na to docela zvědavá.

Včera mi to přišli namontovat. Byli dva. Jeden starý, škaradý a ten druhý mladý fešák, fousatý a tetovaný. Nejdříve jsem z něho měla trochu strach. Mezi kuchyň a obývací mi dali telefon a do síňky nějakou krabičku. Pak na mě někdo z toho zařízení mluvil a já jsem chodila po bytě a mluvila s ním. Prý, abychom se slyšeli odevšad. Pak jsem dostala takovou brož na krk. Teda dali mi vybrat buď červené hodinky bez ciferníku a ručiček, nebo tu brož. Hodinky bez ručiček jsou mi k ničemu, tak jsem vzala brož. A povídali mi, že když budu potřebovat pomoc, stačí na broži stisknout čudlík.

Když odešli, tak jsem si potchounku ohřála polívku a radši bez mlaskání jí snědla. Večer však přišel syn a vše mi vysvětlil. On je totiž nejchytřejší na světě a dělá v Boschi o pásu. Řekli mi, že mě nikdo neposlouchá, dokud nezmačknu čudlík na broži – tisňové tlačítko.

Týdeník 5plus2

32 | 6. prosince 2019

Život 99 **5+2**



ŽIVOT 99 Jihlava

Přišel prý nemám nechávat klíč v zámku a počítat si trezor na klíč. Každopádně už je mi dobře a brzy se vrátím domů. Byl to ofes mozku. A mám doživotního zarácha jimi okem, budou to dělat vnučky. Což není špatně.

Takže vánoční dárek zařídí, že už nemurím můj okna a taky mi asi zachráně život.

Zároveň vám na bezpečí vašich rodičů, nebo někoho, kdo žije sám? Jsou situace, kdy je obtížné vytočit na telefon pomoc. Věnujte svým blízkým dárek, který potěší – Život v klidu a bezpečí. Na základě kterého jím bude namontováno do bytu zařízení, jenž jim umožní bezpečně setrvat v jejich domově. Nejen, že budou prostřednictvím tisňového tlačítka mít možnost kdykoli přivolat pomoc, ale pohybovní čidly v bytě bude zaručeno, že pomoc bude poskytnuta i tehdy, pokud se člověk po určitou dobu pod číselm nepohne. V případě potyby mimo byt slouží číslo k ochranné majetku.

Pro více informací se s námi můžete spojit na níže uvedených kontaktech.

DÁREK, KTERÝ POTĚŠIL

Dostala jsem k Vánočním tisňové tlačítko. Žiju sama. Jednou za čas mě navštíví syn, dcera, nebo vnučata. Ti mi přivezou nákup. Uvařit a vyprat si zvládnu. Do ústavu je pro mě brzo, uvídím za pár let. Přísloveční příslovce není žádný věk. Třeba pro žalu, že...

Vánoční dárek – tlačítko - mi namontovali v lednu. Nosím ho na levé ruce. Vypadá jako větší hodinky. Nijak mě nezlobí, mohu s ním spát a dokonce se s ním i sprchuju. Jednou za měsíc mi zavolají z ústředí, ať tlačítko zmačknu, že ho vyzkoušíme.

Minulý pátek jsem myla okna. Na to ještě v pohodě stačím. Vždycky si pro jistotu beru do zástěry náhradní klíče, když vypadá ven, ať se dostanu domů. Jsem opatrná. Z malého štokrátku se dostanu na ždi, přistavenou k oknu. A můžu začít. Jen jsem si zapomněla nait do šteliku vodu. Takže zpátky z ždie. No, a tehdy k tomu došlo. Nohy se asi opozdily za tělem, nebo něco takového. Prostě všleek byl dalek rychlejší než spodek. Jestli jsem vstala blížící se podtahu a pak už nic.

Probrala jsem se a bylo mi dobře. Otevřela jsem oči, ale všelchno se tlačilo a chrástilo se mi zvracet. Až po delší době jsem byla schopná myslet. Chvilu jsem uvažovala, že to je konec a dobře mi tak! Pak jsem si uvědomila, jaká to bude ostuda, až se sousedi dozvědí, že jsem se zabila v myši okem. A že jsem nevypadala ven, ale do kuchyně. Tak to ne!

Zkusila jsem klíčet. Někdy bych nevěřila, jak je obtížné volat, když je člověku opravdu zle. Prosím to nečto. Co teď? Konečně jsem si vzpomněla na tisňové tlačítko. Proč ho vlastně nosím! Pravou rukou jsem ho nahmatávala a zmačkla. Za chvíli se ozval hlas:

„Tady je tisňová péče. Slyšíte mě paní Krčová?“

Ze všech sil jsem zavolala „Pomoc!“ Na více jsem se nezmotila. Myslim, že jsem omdlela.

Probrala jsem se, když mě raskládali do sanitky. Ve špatku mi řekl, že záchranka přivolala i hasiče, aby se dostali do bytu.



Kontaktní údaje:
ŽIVOT 99 – Jihlava, z.ú.
Žitkova 98, (budova JYSK, 4. patro)
567 211 695, 732 516 663
info@zivot99-jihlava.cz
www.zivot99-jihlava.cz

ŽIVOT 99 Jihlava

**Dárek, který potěší...
Život v klidu a bezpečí.
prostřednictvím tisňové péče.**

608 999 004 | 867 211 695 | Navazujeme@zivot99-jihlava.cz | www.zivot99-jihlava.cz

ŽIVOT 99 Jihlava

Prezentace naší organizace

Kraj Vysočina

(počet oslovených lidí)



HOSPODAŘENÍ

Příjmy	14 415 129,00 Kč
Výdaje	14 161 764,00 Kč
<hr/>	
Zůstatek	253 365,00 Kč

Stav a pohyby majetku a závazků organizace

Hodnota NHM, HM, DHM	3 231 544,00 Kč
Pohledávky	138 004,00 Kč
Stav pokladní hotovosti	31 300,00 Kč
Stav běžného účtu	1 287 012,00 Kč
<hr/>	
Součet majetku	4 687 860,00 Kč

Sociální služby: Tísňová péče

Náklady

Spotřeba materiálu	419 857,00 Kč
Energie, opravy	60 010,00 Kč
Cestovné, služby	311 904,00 Kč
Mzdy, zákonné pojištění	3 883 461,00 Kč
Ostatní	29 247,00 Kč
<hr/>	
Celkem	4 704 479,00 Kč

Výnosy

Tržby od klientů	477 046,00 Kč
Demontáže, nájemné	70 698,00 Kč
Přijaté příspěvky, dary	144 582,00 Kč
Dotace MPSV	3 126 893,00 Kč
Dotace Kraj Vysočina	296 000,00 Kč
Dotace SMJ	104 000,00 Kč
Fondy	6 499,00 Kč
Ostatní	1 001,00 Kč
<hr/>	
Celkem	4 226 719,00 Kč

Sociální služby: Osobní asistence

Náklady

Spotřeba materiálu	178 606,00 Kč
Energie	81 827,00 Kč
Cestovné, služby, opravy	441 655,00 Kč
Mzdy, zákonné pojištění	8 591 729,00 Kč
Ostatní	163 468,00 Kč

Celkem	9 457 285,00 Kč
--------	-----------------

Výnosy

Tržby od klientů	1 557 071,00 Kč
Přijaté příspěvky, dary	70 263,00 Kč
Dotace MPSV	5 192 000,00 Kč
Dotace Kraj Vysočina	686 000,00 Kč
Dotace EU	2 213 333,00 Kč
Dotace SMJ	400 000,00 Kč
Fondy, ostatní	69 743,00 Kč

Celkem	10 188 410,00 Kč
--------	------------------

SPONZOŘI A DÁRCI

Evropská Unie

MPSV ČR

Kraj Vysočina

Fond Vysočiny

Město Jihlava

Ing. Zuzana Pěchotová

Pleas a.s.

Saloos - M+H, Míča a Harašta s.r.o.

LUSH GmBH

Nakladatelství Portál, s.r.o.

Ing. Jan Dokulil

Milan Špiňar ml.

Kamil Košta

Vendulka Kratochvílová

Milan Špiňar st.

Rieder Beton, spol. s r.o.

Jana Olivová

O.K. AUTOMOT

Kilpi sport

Výbor dobré vůle - Nadace Olgy Havlové

MUDr. Jana Mezníková

Nadace rozvoje občanské společnosti - Tesco

Ing. Ján Ottmár a kolektiv zaměstnanců Ahold

Irena Veroňková

Paní Cichrová

Paní Křeménková

Martin Hloušek

MUDr. Zuzana Zatloukalová

NADACE VIA

MITECH s.r.o.

Srdečně děkujeme!!!



22HLAV
audit&consult

MSI Global Alliance
Independent Member Firm

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky sestavené k 31.12.2019

v organizaci

ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú.

Praha, 18. června 2020



ÚVODNÍ ÚDAJE

Subjekt, u něhož bylo provedeno ověření

Organizace: ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú.
Adresa: Žižkova 4897/98, 586 01 Jihlava
IČ: 046 47 114

Předmět činnosti:

- prohlubování kvality života celé společnosti tím, že přispěje svou humanitární činností k řešení specifických problémů seniorů a osob se zdravotním postižením a umožní jim smysluplně, důstojně a aktivně žít a realizovat se v jejich přirozeném prostředí tak dlouho, jak jim to jejich zdravotní stav dovolí

Příjemce zprávy

zakladatelé

Předmět ověřování

účetní závěrka sestavená k 31.12.2019 za účetní období 1.1.2019 – 31.12.2019

Termín provedení auditu

21.5.2020 – 18.6.2020

Ověření provedl a zprávu auditora zpracoval

22HLAV s.r.o.
Všebořická 82/2, Ústí nad Labem
oprávnění KAČR č. 277
člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms

odpovědný auditor: Ing. Jan Černý, oprávnění KAČR č. 2455



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určena zakladatelům organizace ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú.

Zpráva o ověření účetní závěrky

Výrok auditora

Provedli jsme audit příložené účetní závěrky organizace ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú. (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2019, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2019 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v úvodu přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú. k 31.12.2019 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2019** v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 537/2014 a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tedy zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.



Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. **V rámci uvedených postupů jsme v obdržení ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.**

Odpovědnost ředitele a revizora Organizace za účetní závěrku

Ředitel Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, respektive kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v Organizaci odpovídá revizor.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol ředitelem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace



nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele a revizora mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

22HLAV s.r.o.

člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem

MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms

Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem

oprávnění KAČR č. 277



Ing. Jan Černý
oprávnění KAČR č. 2455

V Praze, dne 18. června 2020

Nedílnou součástí této zprávy jsou následující přílohy:

1. Rozvaha k 31.12.2019
2. Výkaz zisku a ztráty za období 1.1.2019 – 31.12.2019
3. Příloha v účetní závěrce za období 1.1.2019 – 31.12.2019

ROZVAHA

Název a právní forma účetní jednotky:

ŽIVOT 99 – Jihlava, z.ú.

ke dni 31.12.2019
(v celých tisících Kč)

Sídlo účetní jednotky:

Žižkova 4897/98

58601

Jihlava

Předmět činnosti účetní jednotky:

Prohlubování kvality života
společnosti

IČ
046 47 114

AKTIVA

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Dlouhodobý majetek celkem	1	34	436
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	2	177	207
	1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	3		
	2. Software	4		
	3. Ocenitelná práva	5		
	4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	6	177	207
	5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	7		
	6. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	8		
	7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	9		
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10	2106	2946
	1. Pozemky	11		
	2. Umělecká díla, předměty a sbírky	12		
	3. Stavby	13		243
	4. Hmotné movité věci a jejich soubory	14	63	263
	5. Pěstitelské celky trvalých porostů	15		
	6. Dospělá zvířata a jejich skupiny	16		
	7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17	2043	2 440
	8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18		
	9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19		
	10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20		
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	21	0	0
	1. Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22		
	2. Podíly - podstatný vliv	23		
	3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24		
	4. Zápůjčky organizačním složkám	25		
	5. Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26		
	6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27		
IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	28	-2249	-2717
	1. Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29		
	2. Oprávký k softwaru	30		
	3. Oprávký k ocenitelným právům	31		
	4. Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32	-177	-207
	5. Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33		
	6. Oprávký ke stavbám	34		-5
	7. Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotn	35	-29	-65
	8. Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů	36		
	9. Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	37		
	10. Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38	-2043	-2 440
	11. Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39		
B.	Krátkodobý majetek celkem	40	1051	1371
I.	Zásoby celkem	41	0	0
	1. Materiál na skladě	42		
	2. Materiál na cestě	43		
	3. Nedokončená výroba	44		
	4. Polotovary vlastní výroby	45		
	5. Výrobky	46		

	6. Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47		
	7. Zboží na skladě a v prodejnách	48		
	8. Zboží na cestě	49		
	9. Poskytnuté zálohy na zásoby	50		
II.	Pohledávky celkem	51	120	201
	1. Odběratelé	52	1	12
	2. Směnky k inkasu	53		
	3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	54		
	4. Poskytnuté provozní zálohy	55		
	5. Ostatní pohledávky	56		
	6. Pohledávky za zaměstnanci	57		
	7. Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního	58		
	8. Daň z příjmů	59		
	9. Ostatní přímé daně	60		
	10. Daň z přidané hodnoty	61		
	11. Ostatní daně a poplatky	62		
	12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63		39
	13. Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních	64		
	14. Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65		
	15. Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66		
	16. Pohledávky z vydaných dluhopisů	67		
	17. Jiné pohledávky	68		
	18. Dohadné účty aktivní	69	119	150
	19. Opravná položka k pohledávkám	70		
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	71	916	1146
	1. Peněžní prostředky v pokladně	72	22	24
	2. Ceniny	73		
	3. Peněžní prostředky na účtech	74	894	1 122
	4. Majetkové cenné papíry k obchodování	75		
	5. Dluhové cenné papíry k obchodování	76		
	6. Ostatní cenné papíry	77		
	7. Peníze na cestě	78		
IV.	Jiná aktiva celkem	79	15	24
	1. Náklady příštích období	80	15	24
	2. Příjmy příštích období	81		
	AKTIVA CELKEM	82	1085	1807

PASIVA

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Vlastní zdroje celkem	83	182	555
I.	Jmění celkem	84	132	252
	1. Vlastní jmění	85	43	195
	2. Fondy	86	89	57
	3. Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	87		
II.	Výsledek hospodaření celkem	88	50	303
	1. Účet výsledku hospodaření	89	x	253
	2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	90	173	x
	3. Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	91	-123	50
B.	Cizí zdroje celkem	92	903	1252
I.	Rezervy celkem	93	0	0
	1. Rezervy	94		
II.	Dlouhodobé závazky celkem	95	30	18
	1. Dlouhodobé úvěry	96		
	2. Vydané dluhopisy	97		
	3. Závazky z pronájmu	98		
	4. Přijaté dlouhodobé zálohy	99		
	5. Dlouhodobé směnky k úhradě	100		
	6. Dohadné účty pasivní	101		
	7. Ostatní dlouhodobé závazky	102	30	18
III.	Krátkodobé závazky celkem	103	850	1192

1.	Dodavatelé	104	36	20
2.	Směnky k úhradě	105		
3.	Přijaté zálohy	106		
4.	Ostatní závazky	107		
5.	Zaměstnanci	108	480	679
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	109		
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdrav poj	110	262	380
8.	Daň z příjmů	111	51	88
9.	Ostatní přímé daně	112		
10.	Daň z přidané hodnoty	113		
11.	Ostatní daně a poplatky	114		4
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	115		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samospr celků	116		
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	117		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	118		
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	119		
17.	Jiné závazky	120		
18.	Krátkodobé úvěry	121		
19.	Eskontní úvěry	122		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	123		
21.	Vlastní dluhopisy	124		
22.	Dohadné účty pasivní	125	21	21
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	126		
IV.	Jiná pasiva celkem	127	23	42
1.	Výdaje příštích období	128		
2.	Výnosy příštích období	129	23	42
	PASIVA CELKEM	130	1085	1807

Sestaveno dne:	Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):
17.6.2020	 ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú. Žižkova 4897/98, 586 01 Jihlava IČO: 04647114 tel.: 567 211 695	

Dle
vyhlášky
č.
504/2002
Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Název a právní forma účetní jednotky:

ŽIVOT 99 – Jihlava, z.ú.

ke dni 31.12.2019
(v celých tisících Kč)

Sídlo účetní jednotky:

Žižkova 4897/98

58601

Jihlava

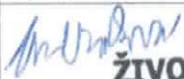

Předmět činnosti účetní jednotky:

Prohlubování kvality života
společnosti

IČ
046 47 114

	Číslo řádku	Skutečnost k rozvahovému dni			
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem	
A.					
	Náklady	1	x	x	x
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2	1494	0	1494
	1. Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskl. dodávek	3	717		717
	2. Prodané zboží	4			0
	3. Opravy a udržování	5	46		46
	4. Náklady na cestovné	6	66		66
	5. Náklady na reprezentaci	7			0
	6. Ostatní služby	8	665		665
II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	9	0	0	0
	7. Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			0
	8. Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			0
	9. Aktivace dlouhodobého majetku	12			0
III.	Osobní náklady	13	12588	0	12588
	10. Mzdové náklady	14	9268		9 268
	11. Zákonné sociální pojištění	15	3117		3 117
	12. Ostatní sociální pojištění	16			0
	13. Zákonné sociální náklady	17	113		113
	14. Ostatní sociální náklady	18	90		90
IV.	Daně a poplatky	19	14	0	14
	15. Daně a poplatky	20	14		14
V.	Ostatní náklady	21	19	0	19
	16. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			0
	17. Odpis nedobytné pohledávky	23			0
	18. Nákladové úroky	24			0
	19. Kursové ztráty	25			0
	20. Dary	26			0
	21. Manka a škody	27			0
	22. Jiné ostatní náklady	28	19		19
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opr. pol	29	41	0	41
	23. Odpisy dlouhodobého majetku	30	41		41
	24. Prodaný dlouhodobý majetek	31			0
	25. Prodané cenné papíry a podíly	32			0
	26. Prodaný materiál	33			0
	27. Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			0
VII.	Poskytnuté příspěvky	35	6	0	6
	28. Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi o	36	6		6
VIII.	Daň z příjmů	37	0	0	0
	29. Daň z příjmů	38			0
	Náklady celkem	39	14162	0	14162
B.	Výnosy	40	x	x	x
I.	Provozní dotace	41	12163	0	12163
	1. Provozní dotace	42	12163		12 163
II.	Přijaté příspěvky	43	67	0	67
	2. Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			0
	3. Přijaté příspěvky (dary)	45	67		67
	4. Přijaté členské příspěvky	46			0
III.	Tržby za vlastní výkony a zboží	47	2108		2 108

IV.	Ostatní výnosy	48	77	0	77
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			0
6.	Platby za odepsané pohledávky	50			0
7.	Výnosové úroky	51			0
8.	Kurzové zisky	52			0
9.	Zúčtování fondů	53	59		59
10.	Jiné ostatní výnosy	54	18		18
V.	Tržby z prodeje majetku	55	0	0	0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehm a hm majetku	56			0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			0
13.	Tržby z prodeje materiálu	58			0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			0
	Výnosy celkem	61	14415	0	14415
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	62	253	0	253
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	63	253	0	253

Sestaveno dne:	Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):
17.6.2020	 ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú. Žižkova 4897/98, 586 01 Jihlava IČO: 04647114 tel.: 567 211 695 ①	

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavená k 31.12.2019

Organizace

Adresa, IČ:

**ŽIVOT 99 – Jihlava, z.ú.
IČ 04647114
Žižkova 98, 586 01 Jihlava**

Obsah

I. Základní údaje.....	3
II. Obecné účetní zásady.....	4
II.1. Dlouhodobý majetek	4
II.2. Cenné papíry a podíly	4
II.3. Zásoby	4
II.4. Pohledávky	4
II.5. Cizoměnové transakce.....	5
II.6. Časové rozlišení	5
II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary	5
II.8. Veřejná sbírka	5
II.9. Přijaté dary	5
II.10. Přijaté dotace	6
II.11. Vlastní jmění, nadační kapitál.....	6
II.12. Daň z příjmů.....	6
III. Doplnující údaje k výkazům.....	7
III.1. Dlouhodobý majetek	7
III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie	7
III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění	7
III.4. Dlouhodobé závazky.....	7
III.5. Majetek neuvedený v rozvaze.....	7
III.6. Závazky nevykázané v rozvaze	7
III.7. Osobní náklady	8
III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem.....	8
III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem	8
III.10. Zástavy a ručení	9
III.11. Přijaté dotace	9
III.12. Přijaté dary	9
III.13. Poskytnuté dary	10
III.14. Veřejná sbírka	10
III.15. Výsledek hospodaření a daň z příjmu	11
III.16. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky	11

I. Základní údaje

Účetní období: 1.1.2019 – 31.12.2019

Název: ŽIVOT 99 – Jihlava, z.ú.
Sídlo organizace: Žižkova 98, 586 01 Jihlava
Právní forma: zapsaný ústav.....
Statutární orgán: Ing. Zuzana Pěchotová do 17. 9. 2018 - ředitelka
Kamila Vondráková, DiS. Od 18. 9. 2018 - ředitelka
Předseda správní rady: Bc. Veronika Leupoldová, DiS.

Datum vzniku: 16.12.2015

IČO: 04647114

Účel (poslání): Posláním ústavu je prohlubování kvality života celé společnosti tím, že přispěje svou humanitární činností k řešení specifických problémů seniorů a osob se zdravotním postižením a umožní jim smysluplně, důstojně a aktivně žít a realizovat se v jejich přirozeném prostředí tak dlouho, jak jim to jejich zdravotní stav dovolí.

Hlavní činnost: poskytování sociálních služeb

Vedlejší (hospodářská) činnost: žádná

Kategorie účetní jednotky: mikro

Zakladatel (zřizovatel): Ing. Zuzana Pěchotová

Vklad: 5000,- Kč

II. Obecné účetní zásady

II.1. Dlouhodobý majetek

Organizace eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze.

Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40.000 Kč účtuje organizace do nákladů A eviduje ho na účtě 028.

Organizace eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje organizace do nákladů a eviduje ho na účtě 018.

Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

Automobily organizace odepisuje 5 let.

Technické zhodnocení budovy odepisuje 5 let.

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace běžně v souladu s vyhláškou netvoří opravné položky. O případně tvorbě opravné položky může rozhodnout ředitel organizace.

Organizace účtuje o dohadných položkách aktivních v případě písemně přislíbených dotací na již proběhlé činnosti (promítnuté v nákladech), které však budou finančně přijaty až v dalším období.

II.2. Časové rozlišení

Organizace účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími či dalšími obdobími. Organizace nerozlišuje náklady, které se každoročně opakují a náklady, které jsou svou částkou nevýznamné, tj. do výše 1.000 Kč.

II.3. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary

Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění organizace účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních dotacích nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna na účet skupiny 6 49 - Jiné ostatní výnosy současně s účtováním odpisů.

II.4. Veřejná sbírka

Ve fondech na účtu 911 – Fond veřejné sbírky organizace účtuje o zdrojích získaných z veřejné sbírky. Průběžně organizace účtuje o použití výtěžku veřejné sbírky podvojným zápisem na vrub fondu veřejné sbírky ve prospěch účtu 648.

II.5. Přijaté dary

Přijaté individuální dary účtuje organizace ke dni přijetí buď přímo ve prospěch výnosů na účet 682 – Přijaté dary (velmi specifický účel, je zřejmé jejich použití v daném účetním období) nebo ve prospěch fondu 911 – Fond darů na hlavní činnost a na vrub účtu 211 – Pokladna nebo 221 – Bankovní účet. Průběžně, popř. nejpozději k rozvahovému dni, organizace účtuje o použití darů z fondu podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 682 – Přijaté dary. Organizace pro zúčtování fondu v tomto případě používá účet skupiny 68 místo účtu skupiny 64 z důvodu věrnějšího zobrazení skutečnosti ve výkazu zisku a ztráty (použití individuálních darů z fondu má charakter přijatých příspěvků - darů). Vykazovaný stav fondu individuálních darů odpovídá výši doposud neutracených darů.

II.6. Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celá přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 34 – Závazky vůči státnímu rozpočtu. V případě, že je utraceno v rámci dotovaného projektu více než bylo zatím v rámci dotace přijato, účtuje organizace dohadné položce na vrub účtu 388 – Dohadné položky ve prospěch účtu 691 – Dotace, tak aby výsledek hospodaření z dotace byl vždy nulový.

II.7. Vlastní jmění, nadační kapitál,....

Vklad Ing. Zuzany Pěchotové do organizace. – beze změny.

II.8. Daň z příjmů

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

Organizace uplatňuje osvobození darů podle §19b odst. 2 b) ZDP vždy když je to možné.

III. Doplnující údaje k výkazům

III.1. Dlouhodobý majetek

Přehled dlouhodobého majetku je uveden v příloze č. 1.

III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie

Organizace žádné neneviduje.

III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace žádné takové dluhy neneviduje.

III.4. Dlouhodobé závazky

Organizace neneviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

III.5. Majetek neuvedený v rozvaze

Kromě drobného majetku v zanedbatelné hodnotě neneviduje organizace žádný majetek neuvedený v rozvaze.

III.6. Závazky nevykázané v rozvaze

Organizace neneviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.

III.7. Osobní náklady

Průměrný počet zaměstnanců

Průměrný počet zaměstnanců v roce 2019	Průměrný počet zaměstnanců v roce 2018
34	28

z toho členů řídicích orgánů

Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2019	Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2018
0	0

Osobní náklady na zaměstnance, z toho na členy řídicích orgánů

	2019 v tis. Kč		2018 v tis. Kč	
	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídicích orgánů	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídicích orgánů
Mzdové náklady	9268		7235	
Zákonné sociální pojištění	3117		2424	
Ostatní sociální pojištění				
Zákonné sociální náklady	113		43	
Ostatní sociální náklady	90		81	

Členům orgánů v roce 2019 nebyly poskytnuty žádné odměny ani funkční požitky, nebyly jim poskytnuty ani žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění.

Členové orgánů nemají žádnou účast v osobách, s nimiž organizace v roce 2019 uzavřela smluvní vztahy.

III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem

Organizace povinnosti auditu účetní závěrky podléhá.

III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2019 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

III.10. Zástavy a ručení

Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem. Organizace neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

III.11. Přijaté dotace

V roce 2019 byly přijaty následující dotace:

Poskytovatel	Částka
A MPSV	8 318 893
B Kraj Vysočina	1 126 582
C Město Jihlava	504 000
D Kraj Vysočina - EU	2 213 333
E	X
Celkem	12 162 808

Všechny výše uvedené dotace byly plně vyčerpány.

III.12. Přijaté dary

V roce 2019 byly přijaty následující dary (jednotlivě uvedeny významné dary, tj. dary v částce nad 10 000 Kč, ostatní jsou uvedeny souhrnně):

Poskytovatel	Částka	Komentář
A Rieder Beton	20 000	Na nákup auta 2019
B O.K. AUTOMOT s.r.o.	12 863	Oblečení pro OA
C TESCO – NADAČNÍ FOND	16 000	Reklama
D ING. Jan Ottmár	15 000	Na nákup auta v roce 2020
E Výbor dobré vůle	29 700	Na školení pro zaměstnance
F MUDr. Zatloukalová	11 500	Nepeněžní dar
G	x	
H	x	
I	x	
J	X	
K	X	
L	X	
M	X	
N	X	
O	X	
Celkem	105 063	

Z výše uvedených darů organizace v roce 2019 využila dary ve výši 90 063,-Kč ve

Prospěch organizace. A to zejména na vzdělávání pracovníků a další provozní náklady organizace.

III.13. Poskytnuté dary

III.14. Veřejná sbírka

Organizace měla v roce 2019 povolení pořádat jednu veřejnou sbírku:

Číslo jednací a datum rozhodnutí: KUJI 27756/2017 , OE 6/2017 Vo , 3.2.2017
Číslo sbírkového účtu: 4200501588/6800

Osoba oprávněná jednat ve věci sbírky: paní Bc. Martina Šprynarová

Datum zahájení sbírky: 18.4.2017

Datum ukončení sbírky: na dobu neurčitou

Účel sbírky

Příspěvek pro volnočasové aktivity pro seniory, děti a osoby se zdravotním postižením, nákup Terminálních stanic pro službu Tísňové péče, nákup vybavení a pracovních pomůcek pro službu Osobní asistence, zvyšování kvalifikace zaměstnanců ústavu a zajištění propagačních materiálů a akcí ústavu

Výnos sbírky v roce 2019

Počáteční zůstatek:	88 502,39
Hrubý výtěžek sbírky:	27 575,56
Čistý výtěžek sbírky:	27 314,12
V roce 2019 využito:	58 595,79
Náklady činily:	261,44
Zůstatek ke dni 31.12.2019 činil:	57 220,72 Kč.

Částka k dalšímu použití je uložena na sbírkovém účtě a evidována ve zvláštním fondu ve vlastních zdrojích organizace.

III.15. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Výsledek hospodaření za rok 2019 byl převeden do nerozděleného zisku minulých let.

Za rok 2019 organizace vykazuje zisk ve výši 253 366,-. Základ daně z příjmu před snížením základu daně dle §20 odst. 7 ZDP ve výši 0 Kč byl zjištěn následovně:
Výnosy 14 415 329 – náklady 14 161 763 = 253 366,-

Základ daně byl zaokrouhlen a snížen na 0 Kč uplatněním snížení základu daně v souladu s §20 odst. 7 ZDP.

III.16. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události.

V Jihlavě, dne 17.6.2020

Sestavil: Kinclová Marcela



Statutární orgán:



ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú.
Žižkova 4897/98, 586 01 Jihlava
IČO: 04647114
tel.: 567 211 695 ①

Příloha č. 1 – Rozpis dlouhodobého majetku

Vozidlo Citroen : nákup 8/ 2016

částka 63 000,- Kč

Vozidlo Škoda : nákup 5/2019

částka 200 000,- Kč

Technické zhodnocení budovy nákup 11,12/2019

částka 243 116,65 Kč

/kuchyně, sprchový kout, podlaha/